

2017、2018 级学生报到指南

一、时间安排:

时间	内容	负责单位	备注
8月31日	报到注册、缴纳学费、整理内务	财务处、各学院	
9月1日	领取教材、召开班会	教务处、各学院	
	核查统计未报到学生,及时上报教务处		
9月2日	统一上课	教务处、督导室、各学院	

二、缴费项目及标准:

项目	专业类别	收费标准	备注	
学费	师范专业	文史类	3000 元/生·年	
		理工类	3200 元/生·年	
		艺术类	3900 元/生·年	
		体育类	3400 元/生·年	
	非师范专业	文秘	4000 元/生·年	
		旅游管理	4300 元/生·年	
		计算机应用技术	4300 元/生·年	
		舞蹈表演	5000 元/生·年	
		艺术设计	5000 元/生·年	
		其他非师范专业	4500 元/生·年	
住宿费	900 元/生·年			
教材费	各学院组织学生,以班为单位将教材费收齐后,到图书馆一楼自行购买			
体检费	50 元/生			

三、温馨提示:

1. 学生利用“陇南师范高等专科学校财务处微信公众号”进行缴费,具体操作流程扫描右图二维码。所需缴纳费包括(学费+住宿费+代收费 50 元),缴费成功后学生到学院统一领取缴费收据。

2. 开学后两周内,各学院将学生报到情况统计汇总表(样表在师专教学服务群中下载)和未按期报到学生的处理意见报送教务处考务学籍科(办公楼 412)。未按时报到注册的学生,将不参加教育部学年注册,按自动退学并注销其学籍处理。

3. 各学院及时督促学生通过教务管理系统核对个人上学期成绩,不及格者根据《陇南师专学生成绩管理办法》按时办理补考手续。



教务处

二〇一九年八月三十日